

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Петрозаводского городского округа «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 12 «Дельфинчик»
(МДОУ «Детский сад № 12»)

П Р И К А З

01.09.2023 г.

№ 24-ахд

О назначении ответственных лиц
за осуществление мероприятий по
профилактике коррупции
МДОУ «Детский сад №12»

На основании реализации Федерального закона РФ от 25.12.2008 года № 273 «О противодействии коррупции», а также в целях организации эффективной работы и обеспечения координации работ по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений в МДОУ «Детский сад №12»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить Малолетникову Ирину Григорьевну, старшего воспитателя МДОУ «Детский сад №12» ответственным лицом за осуществление мероприятий по профилактике коррупции:

1.1. Утвердить функции ответственного лица по профилактике коррупционных и иных правонарушений (Приложение 1 к приказу).

2. Создать комиссию по противодействию коррупции в составе:

Председатель комиссии: Малолетникова И. Г., старший воспитатель

Секретарь: Ловыгина Ю.Е.- делопроизводитель

Члены комиссии:

Приймак Л.М., музыкальный руководитель;

Буданова Ж.Г. – заведующий хозяйством

Кожуся В.Е. – воспитатель

2.1 Комиссии в своей деятельности руководствоваться Положением о комиссии по противодействию коррупции и нормативными документами Российской Федерации.

3. Утвердить План мероприятий по антикоррупционной деятельности на 2023 год (Приложение 2 к приказу).

4. Ответственному лицу по реализации Антикоррупционной политики:

4.1. обновлять информационные материалы по антикоррупционной политике и размещать на официальном сайте ДОУ по мере необходимости;

4.2. обеспечить организацию работы по исполнению плана мероприятий;

4.3. довести до сведения всех сотрудников порядок уведомления заведующего о ставших известными работникам ДОУ случаях коррупционных нарушений;

4.4. активизировать работу по нравственному и правовому воспитанию и просвещению всех участников образовательного процесса.

5. Способствовать организации работы и добросовестному исполнению обязанностей ответственных и комиссии по предупреждению коррупционных правонарушений

6. Контроль за исполнением данного приказа вставляю за собой

Заведующий



В.В. Макарова

С приказом ознакомлен:

Малолетникова И. Г.

Ловыгина Ю.Е.

Приймак Л.М.

Буданова Ж. Г.

Кожуся В.Е.

ФУНКЦИИ
по профилактике коррупционных и иных правонарушений, возлагаемые
на должностное лицо, ответственное за работу по профилактике
коррупционных и иных правонарушений

1. Внедрение в организации мер, предусмотренных Федеральным законом №273-ФЗ от 25.12.2008 «О противодействии коррупции».

2. Обеспечение соблюдения работниками МДОУ «Детский сад №12» (далее - работники) ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3. Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов в МДОУ «Детский сад №12» (далее – ДОУ)

4. Обеспечение деятельности работников по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

5. Оказание работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения.

6. Организация правового просвещения работников ДОУ.

7. Проведение служебных проверок.

8. Своевременное принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов;

9. Взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности.

10. Информационное освещение антикоррупционной деятельности ДОУ.

11. Анализ сведений о соблюдении работниками требований к служебному поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдении установленных для них запретов, ограничений и обязанностей.

12. Проведение антикоррупционных мероприятий в ДОУ в соответствии с планом мероприятий по противодействию коррупции.

13. Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции, поступивших непосредственно в ОУ и направленных для рассмотрения из исполнительных и правоохранительных органов.

14. Подготовка и рассмотрение материалов для привлечения работников к дисциплинарной и материальной ответственности.

15. Мониторинг коррупционных проявлений в деятельности ОУ.

16. Подготовка проектов локальных нормативных актов и иных правовых актов организации о противодействии коррупции.